



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग एक-ल

वर्ष ३, अंक २०]

गुरुवार ते बुधवार, मे १८-२४, २०१७/वैशाख २८-ज्येष्ठ ३, शके १९३९

[पृष्ठे ११८, किंमत : रुपये २३.००

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील
 (भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)
 अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एम. यू. जोशी, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांचा दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७१२.—श्रीमती एम. यू. जोशी, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांना त्यांच्या दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २३ मार्च २०१५ ते २० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण २९ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २१ मार्च २०१५ व २२ मार्च २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एम. यू. जोशी ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एम. यू. जोशी ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

ज. पं. जोशी,

प्रभारी प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
 दिनांक २६ मे २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांचा दिनांक ११ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७१७.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ११ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ मे २०१५ ते दिनांक ८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३ मे २०१५ व ४ मे २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक ९ मे २०१५ व १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. शा. जगदाळे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. शा. जगदाळे हे प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

ज. पं. जोशी,

प्रभारी प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक २८ मे २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांचा दिनांक ११ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७१८.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ११ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ मे २०१५ ते दिनांक ३ जून २०१५ पर्यंत एकूण २० दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. शा. जगदाळे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. शा. जगदाळे हे प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

ज. पं. जोशी,

प्रभारी प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक २८ मे २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. मो. गुप्ता, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ यांचा दिनांक २८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७२३.—श्री. प्र. मो. गुप्ता, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ यांना त्यांच्या दिनांक २८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ४ जून २०१५ ते ६ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ जून २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. प्र. मो. गुप्ता हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. मो. गुप्ता हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

(सही),

प्रभारी प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १ ऑगस्ट २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—(१) उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय, क्र. आयसीई/०३११/प्र. क. ३५/ कामगार-६, दिनांक २१ एप्रिल २०१२.

(२) उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय, क्र. आयसीई/०३११/प्र. क. ३५/ कामगार-६, दिनांक ४ फेब्रुवारी २०१४.

(३) उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय, क्र. आयसीई/०३११/प्र. क्र. ३५/ कामगार-६, दिनांक २५ फेब्रुवारी २०१५.

आदेश

क्र. औन्यामुं/आस्था-१/७३४.—उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय, क्र. आयसीई/०३११/प्र. क्र. ३५/ कामगार-६, दिनांक ४ फेब्रुवारी २०१४ अन्वये औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या आस्थापनेवरील न्यायालय लिपिक संवर्गातील ५ अधिकाऱ्यांना ‘सहायक प्रबंधक’ (गट-ब) या संवर्गात देण्यात आलेल्या पदोन्नतीस मुदतवाढ मंजूर करण्यात आली होती. सदर ५ अधिकाऱ्यांपैकी श्री. ए. सी. हटकर हे दिनांक २ डिसेंबर २०१३ (म. पू) रोजी स्वेच्छा सेवानिवृत्त झाले आहेत. तथापि, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, शासन निर्णय, क्र. आयसीई/०३११/प्र. क्र. ३५/ कामगार-६, दिनांक २५ फेब्रुवारी २०१५ अन्वये न्यायालय, लिपिक संवर्गातील खालील तक्त्यातील ४ अधिकाऱ्यांच्या पदोन्नतीस स्तंभ क्र. (४) मध्ये नमूद केलेल्या १ दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन स्तंभ क्र. (५) मध्ये दर्शविलेल्या दिनांकापासून ११ महिन्यांकरिता किंवा महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता मिळेपर्यंत किंवा संबंधितांच्या सेवानिवृत्ती यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत पुढे चालू ठेवण्यात मंजुरी देण्यात आली आहे.

अ.	नाव	११ महिने पूर्ण	तांत्रिक कालखंड	पासून मुदतवाढ
क्र.		झाल्याचा दिनांक		
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
१	श्री. बी. पी. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक.	१० मार्च २०१४	११ मार्च २०१४	१२ मार्च २०१४
२	श्री. के. पी. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर.	२ मार्च २०१४	३ मार्च २०१४	४ मार्च २०१४
३	श्रीमती एस. पी. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई.	२ मार्च २०१४	३ मार्च २०१४	४ मार्च २०१४
४	श्री. एस. एम. कटके, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे.	२ मार्च २०१४	३ मार्च २०१४	४ मार्च २०१४

उपरोक्त शासन निर्णयास अनुसरून अध्यक्ष, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई (विभाग प्रमुख) हे खाली दर्शविलेल्या ४ अधिकाऱ्यांना उपरोक्त स्तंभ क्र. (४) मध्ये दर्शविलेल्या दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन त्यांना “सहायक प्रबंधक”, राजपत्रित (गट-ब) या पदावर स्तंभ क्र. (५) वर दर्शविण्यात आलेल्या दिनांकापासून ११ महिन्यांच्या कालावधीकरिता किंवा महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची मान्यता मिळेपर्यंत किंवा संबंधित

सेवानिवृत्ती यापैकी जे अगोदर घडेल तोपर्यंत त्यांच्या नावासमोर पुढील तक्त्यात दर्शविलेल्या स्तंभ क्र. (४) वरील ठिकाणी पदोन्नतीने नियुक्ती करण्यास मंजुरी देत आहे :—

अ. क्र.	नाव (१)	सध्याचे पद (२)	नियुक्ती पद (४)
(३)			
१	श्री. बी. पी. पाटील	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर.	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक.
२	श्री. के. पी. पवार	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद.	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद.
३	श्रीमती. एस. पी. हंजनकर	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई.	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई.
४	श्री. एस. एम. कटके	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अकोला.	सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे.

(सही),

मुंबई,

प्रभारी अध्यक्ष,

दिनांक ५ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

INDUSTRIAL COURT, MAHARASHTRA , MUMBAI.

Read : (1) This office Notification No. 586, dated 28th April 2015.

NOTIFICATION

No. 760.—By virtue of the provisions contained in Regulation 14 of the Industrial Court Regulations 1947 framed under the Bombay Industrial Relation Act (As amended from time to time) it is hereby Notified that the Summer Vacation of the Industrial Court, Mumbai from Monday 11th May 2015 to Sunday 7th June 2015 (Both days inclusive) and out of Mumbai as notified by the District Court respectively the following vacation Judges were prevented from enjoying the Summer Vacation for the period shown against their names below:—

Sr. No.	Name and Designation of the Incumbent	Period during which the incumbent were prevented from enjoying Summer Vacation	No. of Days	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Mumbai				
1	Shri. S. P. Deshmukh, Member, Industrial Court, Mumbai.	11th May 2015 to 24th May 2015.	14	
2	Shri. M. K. Mahajan, Member, Industrial Court, Mumbai.	25th May 2015 to 7th June 2015.	14	
3	Shri. D. S. Shinde, Member, Industrial Court, Mumbai.	11th May 2015 to 24th May 2015.	14	
4	Shri. T. M. Jahagirdar, Member, Industrial Court, Mumbai.	11th May 2015 to 17th May 2015.	7	
5	Shri. S. K. Deshpande, Member, Industrial Court, Thane.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 25th May 2015 to 31st May 2015.	20	
Pune				
1	Shri. D. H. Deshmukh, Member, Industrial Court, Pune.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 25th May 2015 to 31st May 2015.	20	
2	Shri. A. M. H. Tamboli, Member, Industrial Court, Pune.	11th May 2015 to 24th May 2015 and 1st June 2015 to 6th June 2015.	20	
3	Shri. G. G. Hulsure, Member, Industrial Court, Kolhapur.	4th May 2015 to 10th May 2015 and 18th May 2015 to 7th June 2015.	28	
4	Shri. K. R. Pethkar, Member, Industrial Court, Kolhapur.	4th May 2015 to 24th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	28	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5	Shri. M. G. Choudhary, Member, Industrial Court, Nashik.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	20	
6	Shri. N. B. Bhos, Member, Industrial Court, Solapur.	4th May 2015 to 10th May 2015 and 25th May 2015 to 7th June 2015.	21	
Nagpur				
1	Shri. B. C. Chandrakapure, Member, Industrial Court, Nagpur.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	20	
2	Shri. Y. G. Khobragade, Member, Industrial Court, Nagpur.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	20	
3	Shri. V. P. Karekar, Member, Industrial Court, Amravati.	5th May 2015 to 31st May 2015.	27	
4	Shri. V. W. Hood, Member, Industrial Court, Akola.	18th May 2015 to 7th June 2015.	21	
Aurangabad				
1	Shri. D. J. Shegokar, Member, Industrial Court, Aurangabad.	4th May 2015 to 17th May 2015 and 25th May 2015 to 7th June 2015.	27	
2	Shri. V. P. Gaikwad, Member, Industrial Court, Jalna.	5th May 2015 to 17th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	20	
3	Shri. P. W. Bhuyar, Member, Industrial Court, Ahmednagar.	4th May 2015 to 17th May 2015 and 1st June 2015 to 7th June 2015.	20	
4	Shri. S. K. Kulkarni, Member, Industrial Court, Jalgaon.	18th May 2015 to 7th June 2015.	21	

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर, यांचा दिनांक १८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७३९.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर, यांना त्यांच्या दिनांक १८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ मे २०१५ ते १६ मे २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक १० मे २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक १७ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर, या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, यांचा दिनांक १८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७४०.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, यांना त्यांच्या दिनांक १८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ मे २०१५ ते १६ मे २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक ९ मे २०१५ व १० मे २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक १७ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, यांचा दिनांक १८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७४१.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, यांना त्यांच्या दिनांक १८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २५ मे २०१५ ते २७ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २३ मे २०१५ व २४ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

INDUSTRIAL COURT MAHARASHTRA , KOLHAPUR

Read : Regulation 9 (IV) of the Industrial Court Regulation, 1975, framed under the MRTU and PULP Act, 1971.

NOTIFICATION

Industrial Tribunal constituted under Government Notification, Industries, Energy and Labour Department No. ULP-2011/C.R-98/Lab. 3, dated 4th July 2011.

In exercise of the powers conferred by Section-3 of the Oath Act, 1969, this industrial Court hereby empowers, Shri. S. M. Katake, Assistant Registrar, Industrial Court, Kolhapur to administer oaths and affirmation to deponents and declarants in connection with affidavit for the purpose of production in proceeding before the Court.

G. G. HULSURE,

Administrative Member,
Industrial Court, Kolhapur.

Kolhapur,
Dated 1st June 2015.

INDUSTRIAL COURT MAHARASHTRA , KOLHAPUR

Read : Rule 18 of Industrial Disputes (Bombay) Rules, 1957

NOTIFICATION

Industrial Tribunal constituted under Government Notification, Industries, Energy and Labour Department No. IDA-52011/C.R-118/Lab. 2, dated 8th July 2011.

In exercise of the powers conferred by Section-3 of the Oath Act, 1969, this Industrial Court hereby empowers, Shri. S. M. Katake, Assistant Registrar, Industrial Court, Kolhapur to administer oaths and affirmation to deponents and declarants in connection with affidavit for the purpose of production in proceeding before the Court.

Kolhapur,
Dated 1st June 2015.

G. G. HULSURE,
Administrative Member,
Industrial Court, Kolhpur.

INDUSTRIAL COURT MAHARASHTRA , KOLHAPUR

Read : Regulation 60 (A) (c) of the Industrial Court Regulation, 1947, framed under the Bombay Industrial Relation Act, 1946.

NOTIFICATION

Industrial Tribunal constituted under Government Notification, Industries, Energy and Labour Department No. BIR-52011/C.R-119/LAB. 2 dated 11th July 2011.

In exercise of the powers conferred by Section-3 of the Oath Act, 1969, this Industrial Court hereby empowers, Shri. S. M. Katake, Assistant Registrar, Industrial Court, Kolhapur to administer oaths and affirmation to deponents and declarants in connection with affidavit for the purpose of production in proceeding before the Court.

Kolhapur,
Dated 1st June 2015.

G. G. HULSURE,
Administrative Member,
Industrial Court, Kolhpur.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८०.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २८ मे २०१५ ते दिनांक ३० मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या पुढे दिनांक ३१ मे २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—कुमारी के. एन. फटांगरे, न्यायाधीश, १ले कामगार न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक ३ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८१.—कुमारी के. एन. फटांगरे, न्यायाधीश, १ले कामगार न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक ३ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ४ जून २०१५ ते दिनांक ६ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या पुढे दिनांक ७ जून २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

कुमारी के. एन. फटांगरे, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, १ले कामगार न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर कुमारी के. एन. फटांगरे, ह्या न्यायाधीश, १ले कामगार न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २५ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात

कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ मे २०१५ ते १८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. डी. के. गुडधे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. डी. के. गुडधे, हे न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १ जून २०१५ रोजीच्या अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक ७८३.—श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २५ मे २०१५ ते दिनांक ३० मे २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २३ मे २०१५ व दिनांक २४ मे २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक ३१ मे २०१५, हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सो. न. शाह, ह्या न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. डी. व्ही. ठाकरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक ८ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८५.—श्री. डी. व्ही. ठाकरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक ८ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ९ जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. डी. व्ही. ठाकरे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. डी. व्ही. ठाकरे हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांचा दिनांक ९ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८६.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांना त्यांच्या दिनांक ९ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. अ. मेश्राम हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दि. ह. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ८ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात

कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ९ जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १५ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दि. ह. देशमुख हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दि. ह. देशमुख हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ९ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक ७८९.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ९ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सु. ह. हिंगे सहायक प्रबंधक हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सु. ह. हिंगे हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती आर. के. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १० जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९०.—श्रीमती आर. के. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १० जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० जून २०१५ ते दिनांक १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, व रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती आर. के. शेख, न्यायाधीश ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती आर. के. शेख ह्या न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक २ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९१.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक २ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ४ जून २०१५ ते ६ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ जून २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. खं. फु. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. खं. फु. पवार, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. आर. एन. मेहरे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, चंद्रपूर यांचा दिनांक ८ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८४.—श्री. आर. एन. मेहरे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, चंद्रपूर यांना त्यांच्या दिनांक ८ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा व रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. आर. एन. मेहरे न्यायाधिश हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, चंद्रपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. आर. एन. मेहरे हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, चंद्रपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ओ. के. भुतडा, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ९ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७८७.—श्री. ओ. के. भुतडा, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ९ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० जून २०१५ ते १२ जून २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, व रजेच्या पुढे दिनांक १३ जून २०१५ व दिनांक १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ओ. के. भुतडा, न्यायाधिश हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ओ. के. भुतडा हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९२.—श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २१ एप्रिल २०१५ ते २३ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. श्री. के. देशपांडे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. एम. बैस, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, वर्धा यांचा दिनांक १३ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९३.—श्रीमती एस. एम. बैस, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, वर्धा यांना त्यांच्या दिनांक १३ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ मे २०१५ ते दिनांक ८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. एम. बैस ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, वर्धा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. एम. बैस, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, वर्धा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. व्ही. डब्ल्यू. हुड, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अकोला यांचा दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९४.—श्री. व्ही. डब्ल्यू. हुड, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अकोला यांना त्यांच्या दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते २९ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. व्ही. डब्ल्यू. हुड हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अकोला या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. व्ही. डब्ल्यू. हुड हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अकोला या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९५.—श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. तु. मो. जहागिरदार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९६.—श्री. तु. मो. जहागिरदार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १३ एप्रिल २०१५ ते १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक ११ एप्रिल २०१५ व दिनांक १२ एप्रिल २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. तु. मो. जहागिरदार हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. तु. मो. जहागिरदार हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९७.—श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. म. तांबोळी हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दि. ह. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९८.—श्री. दि. ह. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ एप्रिल २०१५ ते १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दि. ह. देशमुख हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दि. ह. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २२ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ७९९.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २२ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ मे २०१५ ते १८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. फि. इ. खान हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८००.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १३ एप्रिल २०१५ ते दिनांक १७ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ११ एप्रिल २०१५ व दिनांक १२ एप्रिल २०१५ सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. के. उपाध्याय, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १६ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०१.—श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १६ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ एप्रिल २०१५ ते १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. डी. के. गुडधे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प. वा. भुयार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक २२ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०२.—श्री. प. वा. भुयार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक २२ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते २९ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प. वा. भुयार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प. वा. भुयार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. स. रा. सालकुटे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक ८ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०३.—श्री. स. रा. सालकुटे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक ८ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १७ एप्रिल २०१५ ते २३ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ७ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. स. रा. सालकुटे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. स. रा. सालकुटे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १३ मे २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०४.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १३ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ मे २०१५ ते ८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३ मे २०१५ व दिनांक ४ मे २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एन. एस. शेख, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एन. एस. शेख, ह्या न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश कामगार न्यायालय, सातारा यांचा दिनांक १५ मे २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०५.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांना त्यांच्या दिनांक १५ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ मे २०१५ ते दिनांक १४ मे २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. टी. दंडे, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. टी. दंडे, ह्या न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांचा दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०६.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांना त्यांच्या दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते दिनांक २९ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. सि. आवटे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक १६ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०७.—श्री. अ. सि. आवटे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक १६ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ एप्रिल २०१५ ते दिनांक १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. सि. आवटे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. सि. आवटे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड यांचा दिनांक २७ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०८.—श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड यांना त्यांच्या दिनांक २७ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २८ एप्रिल २०१५ ते दिनांक ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १ मे २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८०९.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते दिनांक ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व २६ एप्रिल २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक १ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. फि. इ. खान, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ए. व्ही. धुळधुळे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१०.—श्री. ए. व्ही. धुळधुळे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक २३ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ ते २६ एप्रिल २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक १ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ए. व्ही. धुळधुळे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ए. व्ही. धुळधुळे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांचा दिनांक १५ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८११.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांना त्यांच्या दिनांक १५ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ एप्रिल २०१५ ते २१ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. टी. दंडे, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. टी. दंडे, ह्या न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती यांचा दिनांक २८ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१२.—श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती यांना त्यांच्या दिनांक २८ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३० एप्रिल २०१५ ते २ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या पुढे दिनांक ३ मे २०१५ ते ४ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. श. बा. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एस. एन. साळवे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक २४ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१३.—श्री. एस. एन. साळवे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक २४ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एस. एन. साळवे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एस. एन. साळवे, हे न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २९ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१४.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २९ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १९ एप्रिल २०१५ ते २८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण १० दिवसांची वाढीव अर्जित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एन. एस. शेख, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक ११ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१५.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक ११ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ मे २०१५ ते ८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. के. उपाध्याय, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड यांचा दिनांक ६ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१६.—श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड यांना त्यांच्या दिनांक ६ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ मे २०१५ ते दिनांक १३ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एम. एस. शेख, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, नांदेड या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांचा दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१७.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांना त्यांच्या दिनांक १८ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २० एप्रिल २०१५ ते दिनांक २२ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १३ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१८.—श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १३ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १३ एप्रिल २०१५ ते दिनांक १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक १२ एप्रिल २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती क. सु. बाकरे, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ६ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८१९.—श्रीमती क. सु. बाकरे, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ६ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते दिनांक २९ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५, दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती क. सु. बाकरे, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती क. सु. बाकरे, ह्या न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. आर. डी. गाडवे, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १५ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२०.—श्री. आर. डी. गाडवे, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १५ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ एप्रिल २०१५ ते दिनांक १० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या मागे दिनांक ५ एप्रिल २०१५ रजेच्या पुढे दिनांक ११ एप्रिल २०१५ व दिनांक १२ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. आर. डी. गाडवे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. आर. डी. गाडवे, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एस. डी. ठाकरे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, धुळे यांचा दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२१.—श्री. एस. डी. ठाकरे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, धुळे यांना त्यांच्या दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १३ मे २०१५ ते दिनांक १५ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एस. डी. ठाकरे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, धुळे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एस. डी. ठाकरे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, धुळे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गु. गु. हुलसुरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२२.—श्री. गु. गु. हुलसुरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २२ एप्रिल २०१५ ते दिनांक २४ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. गु. गु. हुलसुरे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गु. गु. हुलसुरे हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. मो. गुप्ता, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ यांचा दिनांक २७ मार्च २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२३.—श्री. प्र. मो. गुप्ता, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ यांना त्यांच्या दिनांक २७ मार्च २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २४ मार्च २०१५ ते दिनांक २६ मार्च २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. प्र. मो. गुप्ता, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. मो. गुप्ता, हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, यवतमाळ या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सु. पं. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २१ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२४.—श्री. सु. पं. देशमुख, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २१ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ एप्रिल २०१५ ते १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या मागे दिनांक १४ एप्रिल २०१५ व रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सु. पं. देशमुख, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सु. पं. देशमुख, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ए. एन. सोनटक्के, न्यायाधीश, ९ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ११ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ८२५.—श्री. ए. एन. सोनटक्के, न्यायाधीश, ९ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ११ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २१ एप्रिल २०१५ ते २ मे २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या पुढे दिनांक ३ मे २०१५ व दिनांक ४ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ए. एन. सोनटक्के, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ९ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ए. एन. सोनटक्के, हे न्यायाधीश, ९ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १९ जून २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९२५.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ एप्रिल २०१५ ते १८ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या पुढे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ८ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक ८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९२६.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक ८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ मे २०१५ ते ७ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या मागे दिनांक ३ मे २०१५ व दिनांक ४ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ८ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९३०.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २० एप्रिल २०१५ ते ५ मे २०१५ पर्यंत एकूण १६ दिवसांची अर्जित रजा रजेच्या मागे दिनांक १९ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ८ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९३१.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक १७ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ एप्रिल २०१५ ते १६ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परिवर्तीत रजा रजेच्या मागे दिनांक १४ एप्रिल २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ८ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. द. दा. वाघ, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ११ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात

कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ मे २०१५ ते ८ मे २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३ मे २०१५ व ४ मे २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक ९ मे २०१५ व दिनांक १० मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. द. दा. वाघ, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. द. दा. वाघ, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक ८ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९६४.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ३० एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ एप्रिल २०१५ ते २९ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १५ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १८ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९६५.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १८ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २५ मे २०१५ ते २७ मे २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २३ मे २०१५ व २४ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १५ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भिं. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २७ एप्रिल २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९६७.—श्री. भिं. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २७ एप्रिल २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २१ एप्रिल २०१५ ते दिनांक २४ एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २५ एप्रिल २०१५ व दिनांक २६ एप्रिल २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भिं. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भिं. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १५ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ए. डी. भिवापूरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक ७ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९६८.—श्री. ए. डी. भिवापूरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक ७ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ मे २०१५ ते १६ मे २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ९ मे २०१५ व १० मे २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक १७ मे २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. ए. डी. भिवापूरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ए. डी. भिवापूरकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १५ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २ मे २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९६९.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २ मे २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २८ एप्रिल २०१५ ते दिनांक ३० एप्रिल २०१५ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तीत रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १५ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक ११ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९८३.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक ११ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ जून २०१५ ते दिनांक २० जून २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ जून २०१५ व १४ जून २०१५, रजेच्या पुढे दिनांक २१ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जाडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १६ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ९ जून २०१५ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९८४.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ९ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ जून २०१५ ते ६ जून २०१५ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परिवर्तीत रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ जून २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. दा. म. मिरजकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दा. म. मिरजकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १६ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भ. चां. चंद्रकापुरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक १८ जून २०१५ रोजीच्या अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९८५.—श्री. भ. चां. चंद्रकापुरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक १८ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २२ जून २०१५ ते ३० जून २०१५ पर्यंत एकूण ९ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २१ जून २०१५ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भ. चां. चंद्रकापुरे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भ. चां. चंद्रकापुरे, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १६ जुलै २०१५.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एस. एन. साळवे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक १४ जून २०१५ रोजीच्या अर्ज.

रजा मंजुरी आदेश

क्रमांक ९८८.—श्री. एस. एन. साळवे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक १४ जून २०१५ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ जून २०१५ ते १९ जून २०१५ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ जून २०१५ व १४ जून २०१५ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एस. एन. साळवे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एस. एन. साळवे, हे न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक १६ जुलै २०१५.

पुढील अधिसूचना इत्यादी असाधारण राजपत्र म्हणून त्यांच्यासमोर दर्शविलेल्या दिनांकांना प्रसिद्ध झालेल्या आहेत :—

२१३

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २४/कामगार २.—ज्याअर्थी ज्यांची नांवे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना, (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे. अशा मे. सीआयएस ब्युरो फॅसिलिटी सर्विसेस प्रा. लि., ६०४, स्टॅलिंग सेंटर, ६ वा मजला, डॉ. अंनी बेंजट रोड, वरळी, मुंबई ४०० ०१८ (रायगड जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्ण नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महाराष्ट्र ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे.

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनियम केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ यांच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदीच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची दोन मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	वर्ग	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	मारुती कृष्णा फाळके	सुरक्षा रक्षक	मे. गोल्डन हॉस्पिटलिटी सर्विसेस प्रा. लि., जि. रायगड.
२	देविदास गणपत ठाकूर	सुरक्षा रक्षक	— “ —

‘अनुसूची—चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
३	कैलाश रामचंद्र पाटील	सुरक्षा रक्षक	मे. गोल्डन हॉस्पिटलिटी सर्विसेस प्रा. लि., जि. रायगड.
४	अनंत रामचंद्र पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
५	ज्ञानेश्वर रामचंद्र पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
६	बाबूराव महादेव गवई	सुरक्षा रक्षक	— „ —
७	संतोष सकाराम खांडेकर	सुरक्षा रक्षक	— „ —
८	रामदास गंगाराम पिटला	सुरक्षा रक्षक	— „ —
९	किशोर काशिनाथ ठाकुर	सुरक्षा रक्षक	— „ —
१०	कमलाकर श्रावण पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
११	हिरामण दत्त पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
१२	साधूराम पुंडलिक पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
१३	ज्ञानेश्वर रामा पाटील	सुरक्षा रक्षक	मे. इंडसइंड बँक लि., रायगड
१४	गजानन रामचंद्र पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
१५	विश्वनाथ दत्त पाटील	सुरक्षा रक्षक	— „ —
१६	विजय बळीराम ठाकुर	सुरक्षा रक्षक	— „ —

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. पोलीस तपासणी.— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. प्रशिक्षण.— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची—१६२ सें.मी.

(२) वजन—५० किलो

(३) छाती—न फुगवता—७९ सें.मी.

फुगवून—८४ सें.मी.

(४) नजर—दृष्टी चष्णा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. लाभ.— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के

भरपगारी सुट्री : वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. अतिकालिक भत्ता.— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहील.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. विवरणपत्र सादर करणे.— (अ) त्रैमासिक विवरणपत्र.—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी बेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलानाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षकांची एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

१९. मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेहीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

२०. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खांडित केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२१. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२२. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्री उपभोग्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२३. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमूना ‘अ’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र : (जानेवारी—मार्च/एप्रिल—जून/जुलै—सप्टेंबर/
ऑक्टोबर—डिसेंबर).

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमूना “ब”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : (जानेवारी ते जून/जलै ते डिसेंबर) दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ क ”

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

दिनांक :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	धनादेश क्रमांक व दिनांक (३)	रक्कम (४)
------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	--------------

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ ड ”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र. (१)	महिने (एप्रिल ते मार्च) (२)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या (३)	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन (४)	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केले आहे असे वेतन (५)	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेल्ही रक्कम (६)
----------------	--------------------------------------	--	---	--	---

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धॉ. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of Clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/CR-24/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road, Mantralaya, Mumbai 400 032,
dated the 31st July 2014.

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA.2014/C.R. 24/LAB-2.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. CIS Bureaus Facility Services Pvt. Ltd., 604, Sterling Centre, 6th Floor, Dr. Annie Besant Road, Worli, Mumbai 400 018 (Raigad Dist.) and owner Shri Krishna Narshinghrao Pimpale have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule I

Sr. No. (1)	Name of Employee (2)	Class (3)	Name and Address of Principal Employer (4)
1	Maruti Krushna Phalke	Security Guard	M/s. Golden Hispitality Services Private Limited, Raigad.
2	Devidas Ganpat Thakur	Security Guard	— , —
3	Kailash Ramchandra Patil	Security Guard	— , —
4	Anant Ramchandra Patil	Security Guard	— , —
5	Dnyaneshwar Ramchandra Patil	Security Guard	— , —
6	Baburao Mahadev Gavai	Security Guard	— , —
7	Santosh Sakharam Khandekar	Security Guard	— , —
8	Ramdas Gangaram Pitla	Security Guard	— , —
9	Kishor Kashinath Thakur	Security Guard	— , —
10	Kamlakar Shravan Patil	Security Guard	— , —
11	Hiraman Dattu Patil	Security Guard	— , —
12	Sadhuram Pundalik Patil	Security Guard	— , —

Schedule—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
13	Dnayneshwar Rama Patil	Security Guard	—,,—
14	Gajanan Ramchandra Patil	Security Guard	—,,—
15	Vishwanath Dattu Patil	Security Guard	—,,—
16	Vijay Baliram Thakur	Security Guard	—,,—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

Schedule II

Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Education Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 cm.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 cm. (Without Expansion) and 84 cm. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form "C" shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns.*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form "A" appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form "B" appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees' Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return*.—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, along with copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board*.—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency*.—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees*.—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office*.—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board along with documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards*.—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card*.—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues*.—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time*.—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March)

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/
July to December

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages

Disbursement of wages for the month of:

Name and Address of the Principal Employer:

Name of the Bank (Branch and Address):

Serial No. (1)	Name of the Security Guard (2)	No. and Date of the Cheque (3)	Amount (4)
<hr/>			

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return:

Date:

Name and Address of the Agency:

Notification No. and Date:

Registration No. of Agency with the Board:

Serial No. (1)	Months (April to March) (2)	Total No. of Security Guard engaged (3)	Total Wages Paid to the Security Guard (4)	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted (5)	3% Levy Submitted to Board (6)
<hr/>					

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,
Section Officer.

२१४

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २५/काम-२.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची १ च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विविक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची १ च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे, अशा मे. सेंट्रल इन्वेस्टिगेशन ॲण्ड सिक्युरिटी सर्विसेस लि., डी-३०२, चॉइस आर्केड, ढोले-पाटील रोड, पुणे-४११ ००१ (पुणे जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदून्वये तरतुद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदीच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-२ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	वर्ग	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	प्रविण पांडुरंग गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	मे. हिंकेल अधेसिंहन् टेक (इं) प्रा. लि., डी-३ आणि ४, एमआयडीसी, जेजुरी, जि. पुणे.
२	बाळू बापू वाराघडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३	राजेंद्र सोपान कुतवळ	सुरक्षा रक्षक	—,—
४	गौतम लक्ष्मण वाघमारे	सुरक्षा रक्षक	—,—
५	संदीप रामचंद्र यादव	सुरक्षा रक्षक	—,—
६	बाळासाहेब गुलाब देवकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
७	घनश्याम रामदास रेहपाडे	सुरक्षा रक्षक	मे. हिंदुस्थान युनिलिव्हर लि., पुणे सावड रोड, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे.
८	अशोक विश्वासराव शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
९	नंदकुमार काशिनाथ जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०	जगन्नाथ रामचंद्र पवार	सुरक्षा रक्षक	—,—
११	रघुनाथ एकनाथ कामठे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२	बाळासाहेब रामचंद्र बडडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३	शिवराम देवीदास शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४	निवृत्ती राम बनसोडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१५	नामदेव किसन झोंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१६	हनुमंत चंद्रराव धुमाळ	सुरक्षा रक्षक	—,—
१७	प्रभाकर प्रल्हाद भोसले	सुरक्षा रक्षक	—,—
१८	प्रविण विलास हांडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१९	हनुमंत रामचंद्र जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
२०	रंगनाथ पांडुरंग बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
२१	गोपालचंद्र अभय भद्रा	सुरक्षा रक्षक	—,—
२२	नाना प्रकाश भगत	सुरक्षा रक्षक	—,—
२३	यशवंत भिमराव सुरवसे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२४	सुर्यकांत सुदाम लोळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२५	शशीकांत तानाजी धामनसे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२६	मारुती बाबूराव कारंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२७	बाळासाहेब सुग्रीव धावटे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२८	गौतम मल्हारी शेळके	सुरक्षा रक्षक	—,—
२९	सागर संभाजी गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
३०	धनाजी अंबादास जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
३१	बाळासाहेब दत्तात्रेय क्षिरसागर	सुरक्षा रक्षक	—,—
३२	संतोष विठोबा लबडे	सुरक्षा रक्षक	मे. मगरपट्टा टाऊनशिप डेक्ललपमेंट ॲण्ड कन्स्ट्रक्शन कं. लि., हडपसर, पुणे.
३३	मिथुन सुनिल बर्मन	सुरक्षा रक्षक	—,—
३४	भरत उत्तमराव पांडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३५	विशाल अशोक रेळेकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
३६	परमेश्वर दत्तात्रेय शेंडगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३७	चंदन सरोजकुमार मिश्रा	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-पुढे चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
३८	विठ्ठल शेषेराव जमादार	सुरक्षा रक्षक	मे. मगरपट्टा टाऊनशिप डेव्हलपमेंट ऑफिस कन्स्ट्रक्शन कं. लि., हडपसर, पुणे.
३९	केशव पुंडलीकराव पोक्हरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
४०	गुरु दयाल सिंग वर्मा	सुरक्षा रक्षक	—,—
४१	गणेश ज्ञानोबा जवाहे	सुरक्षा रक्षक	—,—
४२	समाधान कारभारी घुले	सुरक्षा रक्षक	—,—
४३	खोकन निपेन्द्र राय	सुरक्षा रक्षक	—,—
४४	ज्ञानेश्वर उत्तम गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
४५	अनुपम मुहिधर बोहरा	सुरक्षा रक्षक	—,—
४६	प्रविण दत्तात्रेय जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
४७	राहूल साहेबराव राऊत	सुरक्षा रक्षक	—,—
४८	विशाल मिलींद पंडीत	सुरक्षा रक्षक	—,—
४९	रत्नाकर उत्तमराव पांडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
५०	खाजामीन बंधू पटेल	सुरक्षा रक्षक	—,—
५१	हरीकुमार नंदकिशोर सिन्हा	सुरक्षा रक्षक	—,—
५२	शंकर दादाजी मेसराम	सुरक्षा रक्षक	—,—
५३	दवीचरण भागवत प्रसाद यादव	सुरक्षा रक्षक	—,—
५४	मनोजकुमार मेदनी सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
५५	महिंदर श्रीगोपाल शर्मा	सुरक्षा रक्षक	—,—
५६	सरोजकुमार सहदेव प्रसाद सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
५७	पृथ्वीराज विठ्ठलराव माने	सुरक्षा रक्षक	—,—
५८	बिश्वजीत बोबन बैश्या	सुरक्षा रक्षक	—,—
५९	अर्जुन मच्छंद्र कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
६०	अपूर्व प्रविण भराली	सुरक्षा रक्षक	—,—
६१	नानासो बाजीराव शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
६२	सुनिलकुमार होरीलाल शर्मा	सुरक्षा रक्षक	—,—
६३	मिथुन नुरुत्तम बर्मन	सुरक्षा रक्षक	—,—
६४	भगवान बल्लीराम घोडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
६५	हणुमंत अर्जुन गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
६६	सुदर्शन महादेव जगताप	सुरक्षा रक्षक	—,—
६७	लवलेश कुमार भागवत प्रसाद यादव	सुरक्षा रक्षक	—,—
६८	रामलिंग सिध्दाप्पा स्वामी	सुरक्षा रक्षक	—,—
६९	प्रितम रामचंद्र कोरेवार	सुरक्षा रक्षक	—,—
७०	कोकील बेथाराम साकिया	सुरक्षा रक्षक	—,—
७१	संजय हैबतराव सोनडुके	सुरक्षा रक्षक	—,—
७२	हेमंता जयराम बोरा	सुरक्षा रक्षक	—,—
७३	प्रदीप रमाकांत स्वामी	सुरक्षा रक्षक	—,—
७४	रंगाप्पा नरसाप्पा चौखंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
७५	रघुनंदन श्रीउगल सिंग	सुरक्षा रक्षक	—,—
७६	जयंत रामभाऊ सुरतकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
७७	प्रितम गोरापद पाल	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-पुढे चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
७८	रविंद्र प्रभाकर आबनावे	सुरक्षा रक्षक	मे. मगरपट्टा टाऊनशिप डेव्हलपमेंट अॅण्ड कन्स्ट्रक्शन कं. लि., हडपसर, पुणे.
७९	अमितकुमार देवेंद्रप्रसाद तिवारी	सुरक्षा रक्षक	—,—
८०	लक्ष्मण नाशिक रोडगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८१	प्रफुल पांडुरंग कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८२	राहूल दत्त बुंदगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८३	संतोष मधुकर राऊते	सुरक्षा रक्षक	—,—
८४	विजय चंद्रभाण राहाटे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८५	मिलिंद तुकाराम राऊत	सुरक्षा रक्षक	—,—
८६	सुरेश सखाराम हजारे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८७	प्रविणकुमार हाकराम तुपट	सुरक्षा रक्षक	—,—
८८	गणेश विठ्ठल बेडदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८९	तुकाराम सुग्रीव टकले	सुरक्षा रक्षक	—,—
९०	गुलफाम यामीन अन्सारी	सुरक्षा रक्षक	—,—
९१	गुलसनखा यामीन अन्सारी	सुरक्षा रक्षक	—,—
९२	हनुमंता गंगाप्पा वाघमारे	सुरक्षा रक्षक	—,—
९३	सुर्यकांत चंद्रकांत धायगुडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
९४	मुकेश उदालक लोखंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
९५	अजीत कुंजबाबु सिन्हा	सुरक्षा रक्षक	—,—
९६	गणेश केशव नखाते	सुरक्षा रक्षक	—,—
९७	राधामोहन राम यादव	सुरक्षा रक्षक	—,—
९८	जीतू मनोज डायमरी	सुरक्षा रक्षक	—,—
९९	अशोक मदन मोहन दुबे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१००	बंडू शिवाजी जोगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०१	किरण महादेव कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०२	राहूल गंगाधर प्रधान	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०३	फिरोज मैजोद्दीन शेख	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०४	राकेश राम कुमार मिश्रा	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०५	पांडुरंग विनायक ठोकरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०६	राजेंद्र भानूदास चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०७	संतोष विठ्ठल चौत्रे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०८	पंकज कुलिया दत्ता	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०९	शामकुमार हरेंद्र ढोके	सुरक्षा रक्षक	—,—
११०	मिलींद उत्तम गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
१११	रमेश गोविंद धनवडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
११२	नागेंद्र शकल नारायण राय	सुरक्षा रक्षक	—,—
११३	दिपक परमेश्वर छत्री	सुरक्षा रक्षक	—,—
११४	ज्ञानेश्वर गणपती स्वामी	सुरक्षा रक्षक	—,—
११५	बालाजी रामकिसन मोहिते	सुरक्षा रक्षक	—,—
११६	करण अरुण दास	सुरक्षा रक्षक	—,—
११७	तपास खोकर रॉय	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-समाप्त.

(१)	(२)	(३)	(४)
११८	दिलीप दिगंबर गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	मे. मगरपट्टा टाऊनशिप डेव्हलपमेंट अॅण्ड कन्स्ट्रक्शन कं. लि., हडपसर, पुणे.
११९	साहेबराव ग्यानोबा डोंगरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२०	संदीप धोंडीराम सुतार	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२१	रंजन सरोजकुमार मिश्रा	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२२	संजय कुमार रामआशिष शर्मा	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२३	इतियाज इस्माइल शेख	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२४	सचिन परशुराम धनवडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२५	हनुमंत विश्वनाथ शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२६	राज अहमद अब्दुल अत्तार	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२७	रमेश देवराम सोलाट	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२८	समर निषेंद्र सिन्हा	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२९	रणजीत भिमराव जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३०	मोहन सरोजकुमार मिश्रा	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३१	हनुमंत त्र्यंबकराव उगलमुगले	सुरक्षा रक्षक	—,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वुलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के

भरपगारी सुटी : वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहील.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे—**(अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**—मालक एजन्सीने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याता भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यासंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संगुष्ठात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे

सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहीक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथाप्रमाण पद्धतीवर आधारीत असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टीचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ‘अ’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हृदा).

नमुना ‘ब’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु क्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुदा).

नमुना ‘क’

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुदा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनुक्रमांक	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धों. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA-2014/C.R.-25/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R. 25/LAB-2.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Central Investigation Security Services, D-302, Choice Arcade, Dhole-Patil Road, Pune 411 001 (Dist. Pune), and owner Shri Krishna Narsinghrao Pimple have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme;

Now, therefore, in exercise of powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule-I

Sr. No.	Name of Employee (2)	Class (3)	Name and address of Principal Employer (4)
1	Pravin Pandurang Gaikwad	Security Guard	M/s. Henkel Adhesives Tech (I) Ltd., D-3 and 4, MIDC Area, Jejuri, Dist. Pune.
2	Balu Bapu Waraghade	Security Guard	—, —
3	Rajendra Sopan Kutwal	Security Guard	—, —
4	Gautam Laxman Waghmare	Security Guard	—, —
5	Sandip Ramchandra Yadav	Security Guard	—, —
6	Balasaheb Gulab Devkar	Security Guard	—, —
7	Ghansham Ramdas Rehpade	Security Guard	M/s. Hindustan Unilever Ltd., Pune-Sawad Road, Phursungi, Tal. Haweli, Dist. Pune.
8	Ashok Vishvasrao Shinde	Security Guard	—, —
9	Nandkumar Kashinath Jadhav	Security Guard	—, —
10	Jagannath Ramchandra Pawar	Security Guard	—, —
11	Raghunath Eknath Kamthe	Security Guard	—, —
12	Balasaheb Ramchandra Badade	Security Guard	—, —
13	Shivram Devidas Shinde	Security Guard	—, —
14	Nivrutti Ram Bansode	Security Guard	—, —
15	Namdeo Kisan Zende	Security Guard	—, —

Schedule I—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
16	Hanumant Chandrarao Dhumal	Security Guard	M/s. Hindustan Unilever Ltd., Pune-Sawad Road, Phursungi, Tal. Haweli, Dist. Pune.
17	Prabhakar Pralhad Bhosale	Security Guard	—,—
18	Pravin Vilas Hande	Security Guard	—,—
19	Hanumant Ramchandra Jadhav	Security Guard	—,—
20	Rangnath Pandurang Bodke	Security Guard	—,—
21	Gopal Chandra Abhay Bhadra	Security Guard	—,—
22	Nana Prakash Bhagat	Security Guard	—,—
23	Yashwant Bhimrao Surwase	Security Guard	—,—
24	Suryakant Sudam Lole	Security Guard	—,—
25	Shashikant Tanaji Dhamanse	Security Guard	—,—
26	Maruti Baburao Karande	Security Guard	—,—
27	Balasaheb Sugriv Dhavte	Security Guard	—,—
28	Gautam Malhari Shelke	Security Guard	—,—
29	Sagar Sambhaji Gaikwad	Security Guard	—,—
30	Dhanaji Ambadas Jadhav	Security Guard	—,—
31	Balasaheb Dattatray Kshirsagar	Security Guard	—,—
32	Santosh Vithoba Labade	Security Guard	—,—
33	Mithun Sunil Barman	Security Guard	—,—
34	Bharat Uttamrao Pande	Security Guard	—,—
35	Vishal Ashok Relekar	Security Guard	—,—
36	Parmeshwar Dattatray Shendge	Security Guard	—,—
37	Chandan Sarojkumar Mishra	Security Guard	—,—
38	Vitthal Shesherao Jamadar	Security Guard	—,—
39	Keshav Pundlirao Povhare	Security Guard	—,—
40	Guru Dayal Sing Verma	Security Guard	—,—
41	Ganesh Dnyanoba Javade	Security Guard	—,—
42	Samadhan Karbhari Dhule	Security Guard	—,—
43	Khokan Nipendra Roy	Security Guard	—,—
44	Dnyaneshwar Uttam Gaikwad	Security Guard	—,—
45	Anupam Muhidhar Bohra	Security Guard	—,—
46	Pravin Dattatray Jadhav	Security Guard	—,—
47	Rahul Sahebrao Raut	Security Guard	—,—
48	Vishal Milind Pandit	Security Guard	—,—
49	Ratnakar Uttamrao Pande	Security Guard	—,—
50	Khajamin Bandhu Patel	Security Guard	—,—
51	Harikumar Nandkishor Sinha	Security Guard	—,—
52	Shankar Dadaji Meshram	Security Guard	—,—
53	Devicharan Bhagvat Prasad Yadav.	Security Guard	—,—
54	Manoj Kumar Medni Sing	Security Guard	—,—

Schedule I—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
55	Mahindar Shrigopal Sharma	Security Guard	M/s. Magarpatta Township Development and Construction Co. Ltd., Hadapsar, Pune.
56	Sarojkumar Sahdevprasad Singh	Security Guard	—,,—
57	Pruthviraj Vitthalrao Mane	Security Guard	—,,—
58	Vishwajeet Boban Baishya	Security Guard	—,,—
59	Arjun Machchindra Kamble	Security Guard	—,,—
60	Apurva Pravin Bharali	Security Guard	—,,—
61	Nanaso Bajirao Shinde	Security Guard	—,,—
62	Sunilkumar Horilal Sharma	Security Guard	—,,—
63	Mithun Naruttam Barma	Security Guard	—,,—
64	Bhagvan Baliram Dhone	Security Guard	—,,—
65	Hanumant Arjun Gaikwad	Security Guard	—,,—
66	Sudarshan Mahadev Jagtap	Security Guard	—,,—
67	Lavleshkumar Bhagvatprasad Yadav.	Security Guard	—,,—
68	Ramling Sidhddappa Swami	Security Guard	—,,—
69	Pritam Ramchandra Korewar	Security Guard	—,,—
70	Kokil Betharam Sakiya	Security Guard	—,,—
71	Sanjay Haibatrao Sonttake	Security Guard	—,,—
72	Hemanta Jayram Bora	Security Guard	—,,—
73	Pradip Ramakant Swami	Security Guard	—,,—
74	Rangappa Narsappa Chaukhande	Security Guard	—,,—
75	Raghunandan Shriugal Singh	Security Guard	—,,—
76	Jayant Rambhau Suratkar	Security Guard	—,,—
77	Pritam Gorapad Pal	Security Guard	—,,—
78	Ravindra Prabhakar Aabnave	Security Guard	—,,—
79	Amitkumar Devendraprasad Tiwari.	Security Guard	—,,—
80	Laxman Nashik Shendge	Security Guard	—,,—
81	Prafulla Pandurang Kamble	Security Guard	—,,—
82	Rahul Dattu Bundage	Security Guard	—,,—
83	Santosh Madhukar Raut	Security Guard	—,,—
84	Vijay Chandrabhan Rahate	Security Guard	—,,—
85	Milind Tukaram Raut	Security Guard	—,,—
86	Suresh Sakharam Hajare	Security Guard	—,,—
87	Pravinkumar Hakram Tupat	Security Guard	—,,—
88	Ganesh Vitthal Bedade	Security Guard	—,,—
89	Tukaram Sugriv Takale	Security Guard	—,,—
90	Gulpham Yamin Ansari	Security Guard	—,,—
91	Gulsahn Kha Yamin Ansari	Security Guard	—,,—
92	Hanumanta Gangappa Waghmare	Security Guard	—,,—
93	Suryakant Chandrakant Dhaygude.	Security Guard	—,,—
94	Mukesh Udalak Lokhande	Security Guard	—,,—

Schedule I—Concl.

(1)	(2)	(3)	(4)
95	Ajit Kunjababu Sinha	Security Guard	M/s. Magarpatta Township Development and Construction Co. Ltd., Hadapsar, Pune.
96	Ganesh Keshav Nakhate	Security Guard	—,,—
97	Radhamohan Ramjanam Yadav	Security Guard	—,,—
98	Jeetu Manoj Daymari	Security Guard	—,,—
99	Ashok Madanmohan Dube	Security Guard	—,,—
100	Bandu Shivaji Joge	Security Guard	—,,—
101	Kiran Mahadev Kamble	Security Guard	—,,—
102	Rahul Gangadhar Pradhan	Security Guard	—,,—
103	Firoz Maijoddin Shaikh	Security Guard	—,,—
104	Rakesh Ram Kumar Mishra	Security Guard	—,,—
105	Pandurang Vinayak Thokare	Security Guard	—,,—
106	Rajendra Bhanudas Chaudhari	Security Guard	—,,—
107	Santosh Vitthal Chautre	Security Guard	—,,—
108	Pankaj Kuliya Datta	Security Guard	—,,—
109	Shyamkumar Harendra Dhone	Security Guard	—,,—
110	Milind Uttam Gaikwad	Security Guard	—,,—
111	Ramesh Govind Dhanwade	Security Guard	—,,—
112	Nagendra Shakal Narayan Roy	Security Guard	—,,—
113	Dipak Padmeshwar Chatri	Security Guard	—,,—
114	Dnyaneshwar Ganpati Swami	Security Guard	—,,—
115	Balaji Ramkisan Mohite	Security Guard	—,,—
116	Karan Arun Das	Security Guard	—,,—
117	Tapas Khokan Roy	Security Guard	—,,—
118	Dilip Digambar Gaikwad	Security Guard	—,,—
119	Sahebrao Gyanoba Dongare	Security Guard	—,,—
120	Sandip Dhondiram Sutar	Security Guard	—,,—
121	Ranjan Saroj Kumar Mishra	Security Guard	—,,—
122	Sanjay Kumar Ramashish Sharma	Security Guard	—,,—
123	Imtiyaz Ismail Shaikh	Security Guard	—,,—
124	Sachin Parshuram Dhanwade	Security Guard	—,,—
125	Hanumant Vishwanath Shinde	Security Guard	—,,—
126	Raj Ahemad Abdul Attar	Security Guard	—,,—
127	Ramesh Devrao Solat	Security Guard	—,,—
128	Samar Nipendra Sinha	Security Guard	—,,—
129	Ranjeet Bhimrav Jadhav	Security Guard	—,,—
130	Mohan Suroj Kumar Mishra	Security Guard	—,,—
131	Hanumant Tryambakrav Ugalmugale.	Security Guard	—,,—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification*.—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training*.—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements*.—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits*.—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits*.—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

<i>Ex-Gratia</i>	:	10% of wages
Gratuity	:	4% of wages
Leave with wages	:	6% of wages
Paid Holidays	:	1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance*.—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return*.—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return*.—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM ' B '

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/
July to December

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM ' C '

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages.

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,
Section Officer.

२१५

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २६/काम-२.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे अशा मे. सेंट्रल इन्वेस्टिगेशन अँड सिक्युरिटी सर्हिसेस लि., ११, एबीसी टॉवर, टेलिफोन एक्सचेंज जवळ, भगदगंज, नागपूर ४४० ०१८ (नागपूर जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळ्यासाठी अर्ज केला आहे;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमावये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे;

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदीच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एक मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची-१

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षकांचे नाव	वर्ग	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	सुरेश विठ्ठलराव क्षिरसागर	सुरक्षा रक्षक	मे. जवाहरलाल नेहरु अल्युमिनीयम रिसर्च डेव्हलपमेंट अँड डिजाइन सेंटर, अमरावती रोड, वाडी, नागपूर ४४० ०२३.
२	भगवान परसराम मेश्राम	सुरक्षा रक्षक	—,—
३	रुपलाल धनाजी कडवे	सुरक्षा रक्षक	—,—
४	मोरेश्वर सदाशिव पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,—
५	रतन विठ्ठलराव बालबुधे	सुरक्षा रक्षक	—,—
६	नरेंद्र नश्चुजी गजभीये	सुरक्षा रक्षक	—,—
७	अरुण रामभाऊ मारोळकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
८	दिवाकर वामनराव क्षीरसागर	सुरक्षा रक्षक	—,—
९	ओमप्रकाश दुर्योधन तुरकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०	बंसगोपाल राजाराम यादव	सुरक्षा रक्षक	मे. बजाज स्टील इंडस्ट्रीज ली., सी-१०८, एमआयडीसी इंडस्ट्रियल एरिया, हिंगणा, नागपूर ४४० ०२८.
११	वसंतराव विठ्ठलराव साखरकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२	दिलीप शंकरराव गायधने	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३	हरीभाऊ रामचंद्र खोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४	अरुण मोतीरामजी हाडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
१५	माणिक काशिराम रोडगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१६	बबन महादेवराव सातपुते	सुरक्षा रक्षक	—,—
१७	हनुमंत उत्तम सदलवार	सुरक्षा रक्षक	—,—
१८	आनंद सिताराम ठक्कर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१९	डोलन तुळशिराम घरत	सुरक्षा रक्षक	—,—
२०	आशिष अशोक मानकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
२१	कवडु मारुती डोंगरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२२	आनंद उमाकांत मुलातकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
२३	करण किसन वासनीक	सुरक्षा रक्षक	—,—
२४	तुलाराम महादेवराव भोयर	सुरक्षा रक्षक	—,—
२५	रविंद्र आनंदराव कुंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२६	ओमप्रकाश बाबूराव कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२७	मनोहर रुपराव हिवसे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२८	रमेश विठोबाजी नारनवरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२९	मधुकर धर्माजी मेश्राम	सुरक्षा रक्षक	मे. विकास इंडस्ट्रिज लि. टेकस्टाईल डिव्हिजन, गाव-चिरुवा, ता. मौदा, जि. नागपूर ४४१ १०४.
३०	गोपीचंद धर्माजी भरणे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३१	आसाराम यशवंत लांजेवार	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-समाप्त

(१)	(२)	(३)	(४)
३२	संजीव रुस्तम पाटील	सुरक्षा रक्षक	मे. विसाका इंडस्ट्रिज लि. टेक्स्टाईल डिव्हिजन, गाव-चिरुवा, ता. मौदा, जि. नागपूर ४४१ १०४.
३३	सुधीर नारायण वासनीक	सुरक्षा रक्षक	—,—
३४	निलेश तुळशीराम पिकलमुंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३५	उमेश देवचंदंजी शहारे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३६	मदन धोंडीबाजी बनसोडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३७	रवी रामचंद्र बागडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
३८	शेख रहीम शेख रहमान मोहमीन	सुरक्षा रक्षक	—,—
३९	जितेंद्र वामन आबीलढोके	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४०	प्रदीपकुमार सुरदास मोटघरे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४१	देवराव दुधरामजी लांडगे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४२	निरंजन शामराव गजभिये	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४३	राजेश नथ्युजी मेश्राम	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—
४४	विजय जंगलुजी दिवे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	:	वेतनाच्या १० टक्के
उपदान	:	वेतनाच्या ४ टक्के
भरपगारी रजा	:	वेतनाच्या ६ टक्के
भरपगारी सुट्टी	:	वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहील.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे.**— (अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.—(१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने निर्गमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जून पर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्य निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांचेकडील सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास घ्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रकम त्याता भत्ता म्हणून घ्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रकम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्केहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्य निर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यासाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्री उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेह्की, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यातिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना “अ”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

दिनांक :

अनु- क्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ब”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “क”

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	धनादेश क्रमांक व दिनांक (३)	रक्कम (४)
------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	--------------

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ड”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र. (१)	महिने (एप्रिल ते मार्च) (२)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या (३)	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन (४)	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन (५)	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम (६)
----------------	--------------------------------------	--	---	--	---

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धो. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/C.R. 26/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R.-26/LAB-2.— Whereas certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Central Investigation and Security Services Ltd., 11, ABC Tower, Near Telephone Exchange, Bhagadganj, Nagpur-440 018 (Nagpur Dist.) and Owner Shri Krishna Narsingrao Pimple have applied for grant of exemption under Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule I

Sr. No. (1)	Name of Employee (2)	Class (3)	Name and address of Principal Employer (4)
1	Suresh Vitthalrao Kshirsagar	Security Guard	M/s. Jawaharlal Nehru Aluminium Research Development and Design Centre, Amravati Road, Wadi, Nagpur-440 023.
2	Bhimrao Parasram Meshram	Security Guard	—, —
3	Ruplal Zanakji Kadave	Security Guard	—, —
4	Moreshwar Sadashiv Patil	Security Guard	—, —
5	Ratan Vitthalrao Balbudhe	Security Guard	—, —

Schedule I—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
6	NarendraNattuji Gajbhiye	Security Guard	M/s. Jawaharlal Nehru Aluminium Research Development and Design Centre, Amravati Road, Wadi, Nagpur-440 023.
7	Arun Rambhau Marodkar	Security Guard	—,—
8	Diwakar Wamanrao Kshirsagar	Security Guard	—,—
9	Omprakash Duryodhan Turkar	Security Guard	—,—
10	Bansgopal Rajaram Yadav	Security Guard	—,—
11	Vasantrao Vitthalrao Sakharkar	Security Guard	—,—
12	Dilip Shankarrao Gaydhane	Security Guard	—,—
13	Haribhau Ramchandra Khodko	Security Guard	—,—
14	Arun Motiramji Hadke	Security Guard	—,—
15	Manik Kashiram Rodge	Security Guard	—,—
16	Baban Mahadevrao Satpute	Security Guard	—,—
17	Hanumant Uttam Sadalwar	Security Guard	—,—
18	Anand Sitaram Thakkar	Security Guard	—,—
19	Dolan Tulshiram Gharat	Security Guard	—,—
20	Ashish Ashok Mankar	Security Guard	—,—
21	Kavdu Maroti Dongre	Security Guard	—,—
22	Anand Umakant Mulatkar	Security Guard	—,—
23	Karan Kisan Wasnik	Security Guard	—,—
24	Tularam Mahadevrao Bhoyar	Security Guard	—,—
25	Ravindra Anandrao Funde	Security Guard	—,—
26	Omprakash Baburao Kamble	Security Guard	—,—
27	Manohar Ruprao Hivse	Security Guard	—,—
28	Ramaesh Vithobaji Narnavre	Security Guard	—,—
29	Madhukar Dharmaji Meshram	Security Guard	M/s. Visaka Industries Ltd. Textile Devision, Village-Chiruva, Tal. Mouda, Dist. Nagpur-441 104.
30	Gopichand Dharmaji Bharane	Security Guard	—,—
31	Asaram Yashwant Lanjewar	Security Guard	—,—
32	Sanjeev Rustom Patil	Security Guard	—,—
33	Sudhir Narayan Wasnik	Security Guard	—,—
34	Nilish Tulshiram Pikalmunde	Security Guard	—,—
35	Umesh Devchandji Shahare	Security Guard	—,—
36	Madan Dhondibaji Bansod	Security Guard	—,—
37	Ravi Ramchandra Bagade	Security Guard	—,—
38	Shaikh Rahim Rehman Mohmin	Security Guard	—,—
39	Jitendra Waman Ambildoke	Security Guard	—,—
40	Pradipkumar Surdas Motghare	Security Guard	—,—
41	Devram Dudhramji Landge	Security Guard	—,—
42	Niranjan Shamrao Gajbhiye	Security Guard	—,—
43	Rajesh Nattuji Meshram	Security Guard	—,—
44	Vijay Jungluji Dive	Security Guard	—,—

*Note.—*Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule-II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements.—(A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 cm. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion).

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return*.—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form 'A' appended hereto.

(b) *Half Yearly Return*.—(1) Half Yearly Return in Form 'B' appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees' Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return*.—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form 'D' on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board*.—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency*.—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees*.—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme, 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office*.—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards*.—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card*.—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues*.—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time*.—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amount of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December.

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

**Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding
disbursement of wages.**

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No. (1)	Name of the Security Guard (2)	No. and Date of the Cheque (3)	Amount (4)
<hr/>			

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No. (1)	Months (April to March) (2)	Total No. of Security Guard engaged (3)	Total Wages Paid to the Security Guard (4)	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted (5)	3% Levy Submitted to the Board (6)
<hr/>					

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,
Section Officer.

२१६

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४.

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २७/काम-२. — ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची १ च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची १ च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे, अशा मे. सेंट्रल इन्वेस्टिगेशन ॲण्ड सिक्युरिटी सर्विसेस लि., बी-३/०३, ब्लॉक १२, २ रा मजला, समयाक आर्केड, कनॉट प्लेस, सिडको टाऊन सेंटर, औरंगाबाद ४३१ ००५ (औरंगाबाद जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनियम केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरित पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदीच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	वर्ग	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	प्रकाश शंकर राठोड	सुरक्षा रक्षक	मे. कमलनयन बजाज हॉस्पिटल, गट नं. ४३, सातारा परिसर, बजाज बायपास रोड, औरंगाबाद ४३१ ००५.
२	प्रविण शंकर बागुल	सुरक्षा रक्षक	—,—
३	काशिनाथ रामभाऊ वारकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
४	राजेंद्र देवीदास मोहरकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
५	संतोष हरिचंद्र रेसवाल	सुरक्षा रक्षक	—,—
६	मनोज सुखदेव सोनवणे	सुरक्षा रक्षक	—,—
७	प्रल्हाद गंगाराम कवळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
८	विककी रघुनाथ गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
९	सुशीला सदाशिवराव सरकटे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०	सिराज इस्माईल पठाण	सुरक्षा रक्षक	—,—
११	विनोद शंकर लोण्डे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२	सुनील बाबूराव जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३	शिला सुनिल जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४	अरुण अंजनराव वाडेकर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१५	ताहेरखाँ लालखाँ पठाण	सुरक्षा रक्षक	—,—
१६	मोहन गंगाराम मडावी	सुरक्षा रक्षक	—,—
१७	अशोक भास्कर साळवे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१८	आयेशा सिकंदर बेग	सुरक्षा रक्षक	—,—
१९	सुरेखा मोहन धनवट	सुरक्षा रक्षक	—,—
२०	रामदास सोनाजी राजपुत	सुरक्षा रक्षक	—,—
२१	हेमा गाविंद बडीकर	सुरक्षा रक्षक	—,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राउझर, टोपी, वुलन कोट व पॅंट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान : वेतनाच्या १० टक्के

उपदान : वेतनाच्या ४ टक्के

भरपगारी रजा : वेतनाच्या ६ टक्के

भरपगारी सुट्री : वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहील.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे— (अ) त्रैमासिक विवरणपत्र.**— मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ॲक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने निर्गमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळेवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधित उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधित आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यासंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेण बंद केले असल्यास सेवा खंडित केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी

केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजिकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या अत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल. निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यांपैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथाप्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टीचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ‘अ’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,
एप्रिल-जून,
जुलै-सप्टेंबर,
ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुदा).

नमुना ‘ब’

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ‘क’

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिवाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धो. डगळे,

कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA-2014/C.R.-27/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R. 27/LAB-2.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Central Investigation and Security Services Ltd., B-3/03, Block-12, 2nd Floor, Samyak Arcade, Cannaught Place, CIDCO Town Centre Aurangabad 431 005, (Aurangabad Dist.) and owner Shri Krishna Narsingrao Pimple, have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule-I

Sr. No.	Name of Employee (2)	Class (3)	Name and address of Principal Employer (4)
1	Prakash Shankar Rathod	Security Guard	M/s. Kamalnayan Bajaj Hospital, Gat. No. 43, Satara Parisar, Bajaj Bypass Road, Aurangabad 431 005.
2	Pravin Shankar Bagul	Security Guard	—, —
3	Kashinath Rambhau Warkar	Security Guard	—, —
4	Rajendra Devidas Moharkar	Security Guard	—, —
5	Santosh Harichandra Reswal	Security Guard	—, —
6	Manoj Sukhdev Sonavane	Security Guard	—, —
7	Pralhad Gangaram Kavle	Security Guard	—, —
8	Vicky Raghunath Gaikwad	Security Guard	—, —
9	Sushila Sadashivrao Sarkate	Security Guard	—, —

Schedule I—Conclud.

(1)	(2)	(3)	(4)
10	Siraj Ismail Pathan	Security Guard	M/s. Kamalnayan Bajaj Hospital, Gat. No. 43, Satara Parisar, Bajaj Bypass Road, Aurangabad 431 005.
11	Vinod Sharad Lokhande	Security Guard	—, —
12	Sunil Baburao Jadhav	Security Guard	—, —
13	Shila Sunil Jadhav	Security Guard	—, —
14	Arun Ajanrao Wadekar	Security Guard	—, —
15	Taherkha Lalkha Pathan	Security Guard	—, —
16	Mohan Gangaram Madavi	Security Guard	—, —
17	Ashok Bhaskar Salve	Security Guard	—, —
18	Ayesh Sikandar Beg	Security Guard	—, —
19	Surekha Mohan Dhanvath	Security Guard	—, —
20	Ramdas Sonaji Rajput	Security Guard	—, —
21	Hema Govind Vadikar	Security Guard	—, —

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance*.—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return*.—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return*.—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees’ Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return*.—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board*.—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency*.—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees*.—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme, 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office*.—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards*.—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card*.—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues*.—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time*.—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages.

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,
Section Officer.

२१७

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४.

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २८/काम-२.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-१ च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची - १ च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे अशा मे. सेंट्रल इन्वेस्टिगेशन अॅण्ड सिक्युरिटी सर्किसेस लि., प्लॉट नं. १, मार्गशिर्ष सेक्टर, अंबड पोलीस स्टेशनजवळ, महानगरपालिका ऑफिसच्या समोर, सिडको, नाशिक ४२२ ००९ (नाशिक जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनियम केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदीच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-२ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची-१

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	वर्ग	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता
(१)	(२)	(३)	(४)
१	सुरेश बाळु बोडके	सुरक्षा रक्षक	मे. सुझालॉन गुजरात विंडपार्क लि., प्लॉट नं. ६०/२, चंद्रिया चोपडा सोसायटी, सौभाग्य नगर, लाम रोड, देवलाळीगांव, नाशिक रोड, नाशिक.
२	प्रमोद नवनाथ बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
३	शरद भाऊराव बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
४	प्रकाश खंडु बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
५	अशोक सुखदेव करवर	सुरक्षा रक्षक	—,—
६	अंकुश खंडु साबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
७	शरद पाटीलबवा सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,—
८	बाळकृष्ण पंढरीनाथ कुटे	सुरक्षा रक्षक	—,—
९	तात्याबा पांडुरंग आळ्हाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
१०	महिंद्र मोहन डावरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
११	भाऊसाहेब संतु बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
१२	भरत रघुनाथ भांगरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१३	नवनाथ नामदेव शेखरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
१४	बाबुराव पुंजा ठेकनर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१५	राधाकृष्ण गंगाराम करवर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१६	यशवंत तुळशिराम सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१७	अशोक तुळशिराम सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१८	राजाराम अंबू सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,—
१९	साहेबराव देवराम तळपे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२०	सुदर्शन बबन साबळे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२१	नवनाथ बाळु गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,—
२२	भिमराव रामनाथ मदगे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२३	बंडु कचरु सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,—
२४	शिवाजी कारभारी खोकले	सुरक्षा रक्षक	—,—
२५	दत्तात्रय लहानु कुंडे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२६	भिमा मुरलीधर शेखरे	सुरक्षा रक्षक	—,—
२७	गणपत किसन बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,—
२८	बाळु विठोबा गवारे	सुरक्षा रक्षक	—,—

अनुसूची १-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
२९	गोरक्षनाथ शांताराम बोडके	सुरक्षा रक्षक	मे. इलेक्ट्रॉनिका टफ कार्ब प्रा.लि., ई-१, एमआयडीसी, मालेगाव, सिन्नर, नाशिक.
३०	अशोक सावळीराम तळपे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३१	तानाजी सुखदेव साबळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३२	नवनाथ प्रभाकर कातकाडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३३	जनार्दन गेणू शेखरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३४	बाळु पुंजा सानप	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३५	दिपक विश्वास बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३६	संदिप संपत सानप	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३७	अर्जुन सुरेश बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३८	नवनाथ मधुकर बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३९	कारभारी गंगाराम करवर	सुरक्षा रक्षक	मे. बेलोटा अँग्रीसोल्युशन अँण्ड टुल्स प्रा. लि., प्लॉट नं. २६७/४, सिन्नर, नाशिक.
४०	तुकाराम कोंडाजी हळकुंडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४१	सागर किसन बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४२	सुकदेव रामभाऊ बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४३	सादर लाला सदगीर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४४	गणेश नामदेव गवारे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४५	निवृत्ती भिमराव शेळके	सुरक्षा रक्षक	मे. एक्सेस इंडस्ट्रिज लि., गट नं. १५२, लखमपूर, दिंडोरी, नाशिक.
४६	नानासाहेब पोपट शार्दुल	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४७	नितीन संतोष सोनवणे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४८	अजित महेंद्र बासुमतारी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४९	बिजनसिंग प्रेमसिंग नेगी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५०	रुपम राजु बोडोको	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५१	इरफान रशिद शेख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५२	भगवान गोविंद शेळके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५३	संजय काळु बर्बे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५४	हेमंत अनिल दास	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५५	कमल धर्मेश्वर तामुली	सुरक्षा रक्षक	—,,—

अनुसूची १—समाप्त

(१)	(२)	(३)	(४)
५६	गुलाब बाबुराव प्रधान	सुरक्षा रक्षक	मे. एक्हरेस्ट इंडस्ट्रिज लि., गट नं. १५२, लखमपूर, दिंडोरी, नाशिक.
५७	कमलाकर लहु शेळके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५८	कमल उमेश दास	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५९	सचिन रमेश बागुल	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६०	हिरालाल राजेंद्र मते	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६१	पद्माकर हरिशंकर कडू	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६२	रामनाथ एकनाथ मेधने	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६३	नितीन मल्हारी बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६४	शिवाजी अशोक बोडके	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६५	सोमनाथ पांडुरंग गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६६	संतोष दिनकर गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६७	कृष्णा संतु उगले	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६८	अकील बल्ली खान	सुरक्षा रक्षक	—,,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची-२

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षातून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	:	वेतनाच्या १० टक्के
उपदान	:	वेतनाच्या ४ टक्के
भरपगारी रजा	:	वेतनाच्या ६ टक्के
भरपगारी सुट्टी	:	वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहील.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे.**— (अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.—(१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने निर्गमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जून पर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधित उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांचेकडील सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधित आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास घ्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देर्ईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याता भत्ता म्हणून घ्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्केहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यासाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्री उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० टक्के अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टीचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० टक्के रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यातिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास, सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना “अ”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

जानेवारी-मार्च,
एप्रिल-जून,
जुलै-सप्टेंबर,
ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :
एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

दिनांक :

अनु- क्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ब”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “क”

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ड”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यन्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धौं डगळे,
कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/CR-28/Lab-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajgura Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/CR-28/Lab-2.— Whereas certain Security Guards whose names are mentioned in column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. Central Investigation and Security Services Ltd., Plot No. 1, Margashirsha Sector, Ambad Police Station, Opp. Mahanagar Palika Office, CIDCO, Nashik 422 009 (Nashik Dist.) and Owner Shri Krishna Narsingrao Pimple, have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto.

Schedule I

Sr. No.	Name of Security Guard	Class	Name and address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Suresh Balu Bodke	Security Guard	M/s. Suzlon Gujrat Windpark Ltd., Plot No. 60/2, Chandraya Chopda Society, Saubhagya Nagar, Lam Road, Devlaligaon, Nashik Road, Nashik.
2	Pramod Navnath Bodke	Security Guard	—,—
3	Sharad Bhaurao Bodke	Security Guard	—,—

Schedule I—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
4	Prakash Khandu Bodke	Security Guard	M/s. Suzlon Gujrat Windpark Ltd., Plot No. 60/2, Chandraya Chopda Society, Saubhagya Nagar, Lam Road, Devlaligaon, Nashik Road, Nashik.
5	Ashok Sukhdeo Karwar	Security Guard	—”—
6	Ankush Khandu Sable	Security Guard	—”—
7	Sharad Patilbuwa Sadgir	Security Guard	—”—
8	Balkrishna Pandharinath Kute	Security Guard	—”—
9	Tatyaba Pandurang Avhad	Security Guard	—”—
10	Mahindra Mohan Daware	Security Guard	—”—
11	Bhausaheb Santu Bodke	Security Guard	—”—
12	Bharat Raghunath Bhangre	Security Guard	—”—
13	Navnath Namdev Shekhare	Security Guard	—”—
14	Baburao Punja Thekanare	Security Guard	—”—
15	Radhakrishna Gangaram Karwar	Security Guard	—”—
16	Yashwant Tulshiram Sadgir	Security Guard	—”—
17	Ashok Tulshiram Sadgir	Security Guard	—”—
18	Rajaram Ambu Sadgir	Security Guard	—”—
19	Sahebrao Devram Talpe	Security Guard	—”—
20	Sudarshan Baban Sabale	Security Guard	—”—
21	Navnath Balu Gaikwad	Security Guard	—”—
22	Bhimrao Ramnath Madge	Security Guard	—”—
23	Bandu Kacharu Sadgir	Security Guard	—”—
24	Shivaji Karbhari Khokale	Security Guard	—”—
25	Dattatray Lahanu Kunde	Security Guard	—”—
26	Bhima Murlidhar Shekhare	Security Guard	—”—
27	Ganpat Kisan Bodke	Security Guard	—”—
28	Balu Vithoba Gaware	Security Guard	—”—
29	Gorakshnath Shantaram Bodke	Security Guard	M/s.Electronica Tough Carb Pvt. Ltd., E-1, MIDC, Malegaon, Sinnar, Nashik.
30	Ashok Sawliram Talape	Security Guard	—”—
31	Tanaji Sukhdev Sabale	Security Guard	—”—
32	Navnath Prabhakar Katkade	Security Guard	—”—
33	Janardan Genu Shekhare	Security Guard	—”—
34	Balu Punja Sanap	Security Guard	—”—
35	Dipak Vishwas Bodake	Security Guard	—”—
36	Sandip Sampat Sanap	Security Guard	—”—
37	Arjun Suresh Bodake	Security Guard	—”—
38	Navnath Madhukar Bodke	Security Guard	—”—

Schedule I—Concl.

(1)	(2)	(3)	(4)
39	Karbhari Gangaram Karwar	Security Guard	M/s. Bellota Agrisolution and Tools Pvt. Ltd., Plot No. 267/4, Sinnar, Nashik.
40	Tukaram Kondaji Halkunde	Security Guard	—”—
41	Sagar Kisan Bodake	Security Guard	—”—
42	Sukhadev Rambhau Bodake	Security Guard	—”—
43	Sadar Lala Sadgir	Security Guard	—”—
44	Ganesh Namdev Gaware	Security Guard	—”—
45	Nivrutti Bhimrao Shelke	Security Guard	M/s. Everest Industries Ltd., Gat No. 152, Lakhampur, Dindori, Nashik.
46	Nanaheb Popat Shardul	Security Guard	—”—
47	Nitin Santosh Sonawane	Security Guard	—”—
48	Ajit Mahendra Basumtari	Security Guard	—”—
49	Bijansingh Premsingh Negi	Security Guard	—”—
50	Rupam Raju Bodoko	Security Guard	—”—
51	Irfan Rashid Shaikh	Security Guard	—”—
52	Bhagwan Govind Shelke	Security Guard	—”—
53	Sanjay Kalu Barve	Security Guard	—”—
54	Hemant Anil Das	Security Guard	—”—
55	Kamal Dharmeshwar Tamuli	Security Guard	—”—
56	Gulab Baburao Pradhan	Security Guard	—”—
57	Kamlakar Lahu Shelke	Security Guard	—”—
58	Kamal Umesh Das	Security Guard	—”—
59	Sachin Ramesh Bagul	Security Guard	—”—
60	Hiralal Rajendra Mate	Security Guard	—”—
61	Padmakar Harishchandra Kadu	Security Guard	—”—
62	Ramnath Eknath Medhane	Security Guard	—”—
63	Nitin Malhari Bodke	Security Guard	—”—
64	Shivaji Ashok Bodke	Security Guard	—”—
65	Somnath Pandurang Gaikwad	Security Guard	—”—
66	Santosh Dinkar Gaikwad	Security Guard	—”—
67	Krishna Santu Ugale	Security Guard	—”—
68	Akil Walli Khan	Security Guard	—”—

*Note.—*Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements.—(A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion).

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statutes such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return*.—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form 'A' appended hereto.

(b) *Half Yearly Return*.—(1) Half Yearly Return in Form 'B' appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees' Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return*.—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board*.—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency*.—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment Fees*.—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme, 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office*.—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards*.—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card*.—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues*.—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time*.—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amount of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December.

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

**Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding
disbursement of wages.**

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No. (1)	Name of the Security Guard (2)	No. and Date of the Cheque (3)	Amount (4)
<hr/>			

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No. (1)	Months (April to March) (2)	Total No. of Security Guards engaged (3)	Total Wages Paid to the Security Guard (4)	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted (5)	3% Levy Submitted to the Board (6)
<hr/>					

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,
Section Officer.